

## TARJETA DE INSCRIPCIÓN

**Curso** Cómo realizar una Auditoría de Gestión.

8 y 9 de febrero de 2010

Economista SI  NO  Desempleado SI  NO  Miembro REA SI  NO

Nombre y apellidos

\_\_\_\_\_

Empresa

\_\_\_\_\_

C.I./N.I.F.

Domicilio

\_\_\_\_\_

Población

C.P.

Tel.

eMail

\_\_\_\_\_

Forma de pago:

- Cargo en cuenta bancaria (solo colegiados)  
 Cheque nominativo al Colegio Economistas  
 Transferencia BANCAJA, Cta. 2077/0300/96/1101367980

escuela**economía**alicante

8 y 9 de febrero  
de 2010

Curso

Cómo realizar una  
Auditoría de Gestión

Homologa:



economistas

REA

escuela**economía**alicante

San Isidro, 5  
03002 Alicante  
Telfs. 965 14 08 87/98  
Fax 965 21 55 16  
[www.economistasalicante.com](http://www.economistasalicante.com)

*Nota: Con el fin de proteger tus derechos al amparo de la nueva normativa de tratamiento automatizado de datos de carácter personal, te informamos que los datos personales que obran en nuestros ficheros, quedarán registrados en un fichero informatizado de titularidad Colegiados y registrado en la Agencia de protección de datos.*



economistas

Colegio de Alicante

## Coordinador

D. Luis Gisbert Gisbert. Sección REA-Alicante.

## Objetivo

Tanto en épocas de expansión como en periodos de estancamiento o recesión, cada vez son más las empresas y entidades que abordan un proceso de reflexión interno sobre su situación y evolución:

¿Podemos crecer? ¿Debemos hacerlo? ¿Podemos mejorar? ¿En qué fallamos? ¿En qué destacamos sobre nuestros competidores? ¿Estamos gestionando con acierto nuestros recursos? ¿Cubrimos adecuadamente nuestros riesgos?

Este proceso de cuestionarse permanentemente las políticas empresariales adoptadas, los objetivos de gestión propuestos y alcanzados, las formas de obtener, gestionar e invertir los recursos humanos y materiales, es absolutamente necesario y positivo para el crecimiento de las empresas e instituciones.

La auditoría de gestión aporta un método orientado a la búsqueda de la mejora continua, descubriendo dónde y cómo debe actuarse para asegurar una gestión empresarial más eficaz, eficiente y económica.

El presente Seminario pretende:

- mostrar de una forma práctica la metodología a seguir para realizar una auditoría de gestión.
- explicar cómo utilizar las técnicas de auditoría (cuestionarios, entrevistas, técnicas de análisis cuantitativo).
- aportar casos prácticos orientativos, cuestionarios y material de apoyo para su aplicación directa.
- compartir experiencias profesionales sobre cómo superar las dificultades que conlleva una auditoría de gestión y cómo evitar los errores más comunes cometidos.

## Dirigido a

Este seminario se dirige a los auditores financieros e internos interesados en ampliar su visión y dedicación profesional al ámbito de la auditoría de gestión.

Asimismo se orienta a la formación de todos aquellos involucrados en la gestión de empresas o entidades (gerentes, directores funcionales, responsables de control de gestión, responsables de calidad, etc.) que proyecten mejorar dicha gestión, utilizando las técnicas específicas de auditoría.

## Programa

### Sesión 1. La utilidad de la auditoría de gestión: ¿qué aporta?

Características, ámbito de actuación y finalidades de una auditoría de gestión. Utilidades que aporta y distinción e interacción con las restantes auditorías (financiera, interna, de calidad y de cumplimiento de la legalidad).

### Sesión 2. Los principios de una adecuada gestión.

Calificar o evaluar a una gestión empresarial conlleva una cierta dosis de subjetivismo. En esta sesión debatimos sobre cuáles son los principios fundamentales que deben presidir la gestión de empresas y entidades y que servirán de referencia en el proceso de evaluación posterior: eficacia, eficiencia y economía.

### Sesión 3. Normas esenciales a seguir en la auditoría de gestión.

Comentaremos brevemente las normas esenciales que afectan a la auditoría de gestión, los requisitos que se precisan en relación al trabajo y el perfil y habilidades personales necesarias.

### Sesión 4. Metodología práctica de la auditoría de gestión:

- Las 3 Fases del proceso de auditoría: planificar y ejecutar el trabajo de campo e informar de las conclusiones.
- Técnicas y métodos de análisis utilizados en el trabajo.
- Criterios, herramientas y proceso a seguir para evaluar la gestión auditada.
- El informe: formato y contenido, proceso de discusión y alegaciones, recomendaciones y seguimiento posterior.

*Mediante la exposición de ejemplos, experiencias profesionales y la realización de casos prácticos, se profundiza en este tema en el proceso práctico que se sigue para llevar a cabo una auditoría de gestión.*

### Sesiones 5 a 8. Aspectos particulares a considerar en la auditoría de los distintos ámbitos de gestión:

- Área Financiera y Procesos Administrativos.
- Área Comercial y atención al cliente.
- Área de Producción, Operaciones e Innovación.
- Área de Recursos Humanos

*En estas sesiones se incide en identificar cuáles son los aspectos prioritarios que hay que analizar en la auditoría de las diversas áreas y procesos de negocio (financiera, comercial, RRHH,*

*innovación, etc.), exponiendo cómo deben enfocarse para evaluarlos con objetividad y, lo más importante, para aportar recomendaciones eficaces orientadas a la gestión excelente y la optimización de resultados.*

*Su contenido es sustancialmente práctico, con formatos y cuestionarios adaptados para su aplicación directa e inmediata en una auditoría de gestión.*

## Conclusiones y recomendaciones

### Ponente:

**Pedro Martínez Pérez.** Economista-Auditor. Profesor colaborador en diversos Máster de Auditoría, Seminarios y cursos organizados por REA y ECIF.

### Fecha y horario

Lunes, 8 de febrero de 16:00 a 20:00h. y martes, 9 de febrero de 10:00 a 14:00h y 16:00 a 20:00h.

### Lugar

Aula de la Escuela de Economía del Colegio de Economistas de Alicante, C/ San Isidro, 5 - 03002 Alicante

### Precio de inscripción

Miembros REA:	220,00 Euros.
Colegiados:	225,00 Euros.
No colegiados:	310,00 Euros.

*Los colegiados podrán obtener un 20% de descuento sobre el precio de no colegiado, para los empleados de sus despachos, presentando fotocopia del TC2, o bien para sus socios, presentando fotocopia de la escritura. Los colegiados desempleados obtendrán un 20% de descuento sobre el precio de colegiados.*

### Información e inscripciones

Ilustre Colegio de Economistas de Alicante  
C/ San Isidro, 5 - 03002 Alicante.  
Telf: 965 14 08 87 - 98 · Fax: 965 21 55 16  
E-mail: colegioalicante-ee@economistas.org

### Plazas limitadas por riguroso orden de inscripción

Toda inscripción no anulada 3 días hábiles antes del inicio del curso, supondrá el pago de la matrícula.

### Homologación:

*A los efectos de la formación obligatoria requerida por el futuro Reglamento de la Ley de Auditoría de Cuentas, a los miembros del Registro de Economistas Auditores que hayan superado el examen de acceso al ROAC en anteriores convocatorias y que asistan a este curso, se les convalidará como formación continuada, en función de los requisitos que el citado Reglamento establezca.*